

Sie möchten in einem spezialisierten Sachverständigenbüro arbeiten und Einblicke in anspruchsvolle Immobilienbewertungen erhalten? Dann werden Sie Teil unseres Teams.

Wir sind ein unabhängiges Sachverständigenbüro für Immobilienbewertung und erstellen qualifizierte **Verkehrs-, Markt- und Beleihungswertgutachten** für Wohn- und Gewerbeimmobilien. Zu unseren Auftraggebern zählen **Banken, Investoren, Behörden und Privatkunden**.

Unsere Arbeit steht für Qualität, Nachvollziehbarkeit und Termintreue.

Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt:

### **Assistenz (m/w/d) Immobilienbewertung – Teilzeit**

#### **Ihre Aufgaben bei uns**

- Organisation und Koordination des Büroalltags
- Versand von Gutachten und begleitenden Unterlagen
- Erstellung und Nachverfolgung von Angeboten sowie Rechnungsstellung
- Pflege von Auftrags-, Objekt- und Abrechnungsdaten
- Terminmanagement sowie Telefon- und E-Mail-Korrespondenz mit Auftraggebern, Behörden und Geschäftspartnern
- Unterstützung bei der Vorbereitung und Dokumentation von Objektbesichtigungen
- Unterstützung der Sachverständigen im Rahmen der Gutachtenerstellung
- Allgemeine administrative und organisatorische Tätigkeiten

#### **Das bringen Sie mit**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung oder vergleichbare Qualifikation
- Erfahrung im Assistenz- oder Verwaltungsbereich ist von Vorteil
- Sicherer Umgang mit MS Office (insb. Word, Excel und Outlook)
- Strukturierte, sorgfältige und selbstständige Arbeitsweise
- Freundliches, professionelles Auftreten und ausgeprägte Serviceorientierung
- Zuverlässigkeit und Diskretion im Umgang mit vertraulichen Informationen
- Englischkenntnisse (u.a. Vereinbarung von Terminen mit ausländischen Geschäftspartnern)
- Kenntnisse im Immobilien- oder Sachverständigenumfeld sind willkommen, aber keine Voraussetzung

**Das bieten wir Ihnen**

- Eine abwechslungsreiche Tätigkeit in einem spezialisierten Sachverständigenbüro
- Ein kollegiales, professionelles Arbeitsumfeld mit kurzen Entscheidungswegen
- **Flexible Arbeitszeiten** im Rahmen einer Teilzeitstelle
- Eigenverantwortliches Arbeiten und langfristige Perspektive
- Einblicke in anspruchsvolle Immobilien- und Bewertungsprojekte
- Kostenlose Getränke und JobRad
- Zentral gelegener Arbeitsplatz in München mit sehr guter Verkehrsanbindung

**Rahmenbedingungen**

- **Teilzeit**, z. B. 20 bis 30 Stunden pro Woche (nach Absprache)

**Interesse?**

Wir freuen uns auf Ihre Bewerbung per E-Mail an

Thomas Klebensberger

Tel.: 089 1215700

E-Mail: [klebensberger@akk-bewertung.de](mailto:klebensberger@akk-bewertung.de)

Web: [www.akk-bewertung.de](http://www.akk-bewertung.de)